

AKF Kraków
al. Jana Pawła II 78
31-571 Kraków

Znak sprawy: K-2.381/04/BIP/2025

Kraków, 2025-02-10

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej
130 000 złotych
(bez podatku VAT)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Akademia Kultury Fizycznej im. Bronisława Czecha w Krakowie

al. Jana Pawła II 78

31-571 Kraków

Tel. 12 683 10 52

Adres poczty elektronicznej : zamowienia.publiczne@awf.krakow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://bip.awf.krakow.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w progu poniżej 130 000 zł netto zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem postępowania jest: **Sukcesywny zakup wraz z dostawą środków czystości oraz drobnego sprzętu do prac porządkowych dla AKF im. B. Czecha w Krakowie.**
- 3.2 Szczegółowy wykaz asortymentu będącego przedmiotem zamówienia wskazany jest w załączniku nr 1a do ogłoszenia – specyfikacji ilościowo-wartościowej przedmiotu zamówienia.
- 3.3 Ilości i rodzaj środków czystości określone w załączniku nr 1a do ogłoszenia są wartościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w ramach poszczególnych rodzajów asortymentu w trakcie realizacji zawartej już umowy w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego z zachowaniem cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym Wykonawcy.
- 3.4 Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia.
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i równoważnych. Zamówienie nie może być podzielone przez Wykonawców; oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 3.6 Zamawiający wymaga, aby środki czystości posiadały stosowne zezwolenia. Wybrany w drodze postępowania Wykonawca dostarczy wymagane atesty/zezwolenia na każde żądanie Zamawiającego.

4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy. Umowa wygaśnie przed upływem okresu 12 miesięcy w przypadku wcześniejszego wyczerpania przez Zamawiającego kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
- 4.2 Miejsce dostawy : **Dom Studencki nr 2 AKF al. Jana Pawła II 82, 31-571 Kraków.**

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2 Wykonawca złoży ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia wraz z wypełnionym załącznikiem nr 1a do ogłoszenia – specyfikacją ilościowo-wartościową.
- 5.3 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
- 5.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.5 Oferta musi być napisana w języku polskim.

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

- 6.1 W zakresie formalnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: mgr **Teresa Bajor**, tel. **12 683 10 52**, e-mail: teresa.bajor@awf.krakow.pl
- 6.2 W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: mgr **Czesław Kowal**, tel. **12 683 11 20**, e-mail: czeslaw.kowal@awf.krakow.pl

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 7.1 Oferty należy składać do **dnia 14.02.2025 r. do godz. 10:00** w jednej z następujących form do wyboru: skan dokumentów podpisanych przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub dokumenty opatrzone kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy przesłać **e-mailem na adres teresa.bajor@awf.krakow.pl**
- 7.2 Otwarcie ofert odbędzie się **14.02.2025 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego AKF Kraków al. Jana Pawła II 78, 31-571 Kraków, pokój 305.
- 7.3 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. WYKONAWCA ZŁOŻY WRAZ Z OFERTĄ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY

Lp.	Wymagany dokument
1	Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do ogłoszenia
2	Wypełniony załącznik nr 1a – specyfikacja ilościowo-wartościowa przedmiotu zamówienia
3	Parafowany załącznik nr 2 do ogłoszenia – projekt umowy
4	Podpisana klauzula RODO – załącznik nr 3 do ogłoszenia
4	Parafowane oświadczenie – nowa przesłanka wykluczenia – załącznik nr 4 do ogłoszenia
5	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6	Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik – pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 9.1 W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. jedn. Dz.U. 2023 r., poz. 168).

- 9.2 Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 9.3 W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9.4 **Wykonawca wypełni wszystkie pozycje w załączniku 1a do ogłoszenia – specyfikacji ilościowo-wartościowej, a następnie je zsumuje zgodnie z formularzem. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji w specyfikacji ilościowo-wartościowej będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z opisem przedmiotu zamówienia.**
- 9.5 **Wyliczoną w specyfikacji ilościowo-wartościowej sumę brutto Wykonawca przeniesie do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.**
- 9.6 Zamawiający przyjmie do oceny ofert cenę za cały zakres zamówienia podaną w **formularzu oferty – załącznik nr 1 do ogłoszenia.**
- 9.7 Cenę należy podać w złotych polskich.
- 9.8 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 9.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. KRYTERIUM OCENY OFERT

- 10.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierować się kryterium: **cena 100%**
- 10.2 Punkty przyznawane za kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Cena (koszt)

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$

gdzie:

- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert

- C_{of} - cena podana w ofercie

- 10.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. TERMINY PŁATNOŚCI

- 11.1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie faktur, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 21 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu.
- 11.2. Wykonawca będzie wystawiał fakturę osobno za każde zrealizowane częściowe zamówienie.

12. POSTANOWIENIA UMOWY

- 12.1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia.

13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
- 13.2. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego

14. WYBÓR OFERTY I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.
- 14.2. Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie zawartej umowy.
- 14.3. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (BIP) informację o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 14.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy. W takim wypadku Zamawiający ponownie dokona badania ofert zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 10 ogłoszenia.

Załączniki do ogłoszenia:

- zał. nr 1 – formularz oferty
- zał. nr 1a – specyfikacja ilościowo-wartościowa
- zał. nr 2 – projektu umowy
- zał. nr 3 – Klauzula RODO
- zał. nr 4 – Oświadczenie - nowa przesłanka wykluczenia

Zatwierdził w dniu 10.02.2025 r.

**Kanclerz AKF w Krakowie
mgr Paweł Potoczek**